

استراتژی گروه هوشبری

ردیف	استراتژی	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
۱	هماهنگی با مسئول برنامه و دیگر گروه‌های آموزشی	آناهیتا زندی	۱۰/۱۰/۹۵	۹۵/۱۲/۹۵	ارائه گزارش و نامه های موجود و تهیه لوگ بوکهای جدید در گروه	-	-
۲	جستجوی کتابخانه ای	"	"	"	مستندات	-	-
۳	پیگیری تا حصول نتیجه	"	"	"	مستندات، نگهداری یک نسخه از لوگ بوکها در گروه هوشبری	-	-

هدف کلی: جذب نیروی جدید (کارشناس یا کارشناس ارشد) برای گروه هوشبری

ردیف	استراتژی	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
۱	هماهنگی با معاونت آموزشی و ریاست دانشکده	آناهیتا زندی			مکاتبات مربوطه	-	
۲	هماهنگی با معاونت آموزشی دانشگاه	"			مکاتبات مربوطه	-	
۳	پیگیری تا حصول نتیجه	"			مکاتبات مربوطه	-	

اختصاص دادن بخشی از کتابخانه مرکزی جهت گروه هوشبری

ردیف	استراتژی	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
۱	شناسایی کتابهای ضروری گروه و لیست کردن آنها	آناهیتا زندی	۱۰/۱۰/۹۵		ارائه لیست کتابهای مورد نیاز گروه	--	-
۲	درخواست لیست کتابها ی موجود از کتابخانه مرکزی	"	"		ارائه درخواست اختصاص بخشی از کتابخانه مرکزی	-	-
۳	پیگیری تا حصول نتیجه	"	"			-	-

هدف کلی: تلاش در جه بهبود کیفیت آموزشی گروه هوشبری

ردیف	استراتژی	مسئول	زمان	زمان	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
------	----------	-------	------	------	-----------	-------	--------------

			پایان	شروع	پیگیری		
	-	ارائه گزارش و مستندات	مستمر	۱۰/۱۰۹۵	آناهیتا زندی	نظارت بر برنامه های آموزشی گروه	۱
	-	"	"	ماهانه	"	ارزیابی وضعیت آموزشی دانشجویان	۲
	-	"	"	"	"	بررسی مشکلات و نیازهای گروه از طریق اساتید مشاور گروه (دانشجویان، اساتید)	۳
	-	"	مستمر	"	"	برگزاری جلسه با اساتید مشاور	۴

هدف کلی: بهبود بهره وری آموزشی گروه هوشبری

هدف اختصاصی: ملزم نمودن اساتید جهت قرار دادن اسلایدهای آموزش و فایل‌های الکترونیک در پروفایل گروه هوشبری

ردیف	استراتژی	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
۱	درخواست از اساتید گروه جهت تهیه اسلایدهای آموزشی	آناهیتا زندی	۱۱/۱/۹۵		بازدید از سایت دانشگاه و دانشکده	-----	
۲	درخواست از واحد سایت دانشگاه جهت همکاری با اساتید و بارگذاری فایل‌های آموزشی گروه هوشبری	"	"			---	
۳	پیگیری و نظارت بر روند اجرای کارو پروفایل آموزشی	"	"		بازدید از سایت دانشگاه و دانشکده	--	

هدف اختصاصی: برگزاری کارگاههای آموزشی مورد نیاز برای دانشجویان هوشبری

ردیف	استراتژی	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
۱	نیاز سنجی از دانشجویان	آناهیتا زندی			مستندات		دانشکده و امور کارگاهها
۲	دعوت از اساتید	"			"	"	
۳	برنامه ریزی جهت کارگاه و هماهنگی با واحد کارگاهها	"			"	"	
۴	برگزاری کارگاه	"			"	"	

هدف کلی: تجهیز مرکز مهارت‌های بالینی و درخواست تجهیزات مورد نیاز گروه هوشبری

ردیف	استراتژی	مسئول	زمان	زمان	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
------	----------	-------	------	------	-----------	-------	--------------

			پایان	شروع	پیگیری		
	—	مستندات و ارائه نامه درخواست			آناهیتا زندگی	ارزیابی اولیه و نیاز سنجی تجهیزات مورد استفاده گروه	۱
	—				"	درخواست تهیه تجهیزات گروه به مسئول مرکز مهارت‌های بالینی	۲
	—				"	پیگیری تا حصول نتیجه	۳